

山之内印刷株式会社

総務部 個人情報相談窓口 御中

個人情報開示等請求書

請求日	年 月 日	
(フリガナ) お名前		
会社名 ※個人の方は不要		
住所	(〒 -)	
メールアドレス		
電話番号		
代理人による 申請の場合	代理人氏名	
	代理人住所	
	代理人電話番号	
請求の区分 (該当するものに○を 付けて下さい。)	ア. 個人情報の利用目的の通知 イ. 個人情報の内容の開示 ウ. 個人情報の訂正・追加 エ. 個人情報の削除・利用停止・消去 オ. 第三者への提供停止	
請求内容		

【ご注意】

- ① ご本人である事を確認できる書類（免許証（本籍地はマスキング）・旅券・健康保険証等）の写しを、添付して下さい。
- ② 代理の方によるご請求の場合、①のご請求本人確認書類、代理人の本人確認書類、及び代理権のあることを証明する書類をご提出下さい。
- ③ 請求の区分のうちア・イについてはご請求一件につき 500 円の手数料が必要です。